

18

ZMLUVA č. 29/2019 - 2020/ PV

o zabezpečení praktického vyučovania formou odborného výcviku vykonávaním produktívnej práce žiakov, uzatvorená zmluvnými stranami podľa § 8 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Článok I Zmluvné strany

Stredná odborná škola technológií a remesiel
adresa sídla: 823 75 Bratislava, Ivanská cesta 21
IČO: 42128790, DIČ: 2022507245
štatutárny orgán: Ing. Ľubomír KOVAL', riaditeľ školy
bankové spojenie:
Štátna pokladnica č. ú.:

a

Zamestnávateľ*:
obchodné meno, sídlo M.F.Team spol s r.o, Galvániho 12B, 82104 Bratislava
IČO : 17335281
DIČ : SK 2020351146
štatutárny orgán : Ing. Marian Novanský, Mgr. Lucia Novanská
kontaktná adresa, spojenie telefón, fax, e-mail, adresa pre doručenie faktúry
M.F.Team spol. s r.o., Galvániho 12B, 821 04 Bratislava
Tel. +421 43191448-9
Email: mfteam@mfteam.sk
web: www.mfteam.sk
bankové spojenie: Ľ.

u z a t v á r a j ú túto zmluvu o poskytovaní praktického vyučovania:

Článok II Predmet, miesto a čas plnenia

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie praktického vyučovania žiakov formou odborného výcviku vykonávaním produktívnej práce v súlade so vzdelávacím programom školy a s predmetom činnosti zamestnávateľa, za dohodnutú cenu produktívnej práce. Zoznam žiakov podľa navštevovaného ročníka štúdia a učebného odboru je prílohou č. 1 tejto zmluvy.
2. Zamestnávateľ zabezpečí a nesie zodpovednosť za to, že individuálna forma praktického vyučovania bude vykonaná pod vedením inštruktora, ktorý spĺňa podmienky podľa § 22 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Praktické vyučovanie sa vykoná na pracovisku:

adresa pracoviska (prevádzky) zamestnávateľa, telef. spojenie

4. Zmluva na praktické vyučovanie formou odborného výcviku vykonávaním produktívnej práce sa uzatvára na obdobie: neurčito

vo vyučovacích dňoch určených podľa rozvrhu hodín školy.

* §2 písm. h) zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Článok III

Finančné zabezpečenie žiaka, spôsob fakturácie a platby

1. Odmenu za produktívnu prácu poskytne škola žiakovi v súlade s § 27 ods. 1 a 2 zákona č. 61/2015 Z. z. vo výške od 50% - 100% z hodinovej minimálnej mzdy. Pri určovaní jej výšky sa zohľadňuje aj kvalita práce a správanie sa žiaka. Odmena za produktívnu prácu sa uhrádza z prostriedkov zamestnávateľa.
2. Zmluvné strany sa dohodli na tejto cene produktívnej práce žiaka 2,989Eur /hod. Cena práce bola dohodnutá podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 2 ods. 2 zákona č. 663/2007 Z. z. s prihliadnutím k bodu 1.
3. Faktúru za vykonanú produktívnu prácu vyhotoví a zašle škola zamestnávateľovi na dohodnutú adresu po skončení kalendárneho mesiaca, v ktorom boli práce vykonané na podklade potvrdeného mesačného výkazu o počte odpracovaných hodín žiakom.
4. Splatnosť faktúry je 14 dní od jej doručenia zamestnávateľovi na adresu podľa čl. I zmluvy.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania úhrady faktúry zamestnávateľom, môže škola zamestnávateľovi účtovať zmluvnú pokutu za každý deň omeškania po splatnosti faktúry vo výške 0,1% z fakturovanej sumy.

Článok IV

Povinnosti a práva zmluvných strán

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje zabezpečiť na dohodnuté obdobie praktického vyučovania dostatok produktívnych prác pre príslušný učebný odbor na svojich pracoviskách za podmienok vyhovujúcich predpisom bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci mladistvých žiakov.
2. Škola poverí svojho pedagogického zamestnanca metodickým dozorom nad vykonávaním praktického vyučovania formou produktívnych prác na pracoviskách zamestnávateľa. Zmenu v osobe pedagogického zamestnanca je škola povinná včas oznámiť zamestnávateľovi.
3. Pedagogický zamestnanec školy poverený metodickým dozorom
 - a) úzko spolupracuje so zamestnávateľom (inštruktorom), najmä:
 - pri hodnotení kvality práce a správania žiaka,
 - pri riešení neúčasti žiaka na praktickom vyučovaní,
 - pri porušení pracovnej disciplíny žiakom,
 - pri pracovnom úraze žiaka,
 - pri vzniku škody zamestnávateľovi úmyselným zavinením žiaka a pri vzniku škody žiakovi pri praktickom vyučovaní,
 - pri riešení pripomienok žiaka alebo inštruktora k praktickému vyučovaniu,
 - b) včas zabezpečuje podklady pre fakturáciu produktívnej práce žiaka, obstaráva zamestnávateľom potvrdený mesačný výkaz o počte odpracovaných hodín žiakom.
4. Inštruktor organizuje prácu pri dodržaní pracovnej doby v rámci vyučovacieho dňa v súlade s § 3 vyhlášky č. 65/2015 Z. z. o stredných školách, 6 hodín pre žiaka 1. a 2. ročníka, 7 hodín u žiaka 3. ročníka, s prestávkou 30 minút, ktorá sa započítava do vyučovacieho dňa, so začiatkom vyučovacieho dňa najskôr o 06,⁰⁰ hodín. Pre žiaka zamestnávateľ vytvorí vhodné hygienické podmienky v dobe pracovnej prestávky mu umožní stravovanie.

5. Inštruktor sa pri praktickom vyučovaní formou produktívnej práce riadi tematickým plánom vyučovania učebného odboru, časovým rozvrhom vyučovania, vedie prideleného žiaka počas vyučovania k nadobudnutiu pracovných návykov, zručností praktických skúseností vo vyučovanom odbore, ďalej plní povinnosti inštruktora vyplývajúce z prílohy č. 2 tejto zmluvy.
6. V súlade s § 26 ods. 1 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov zamestnávateľ poskytne žiakovi osobné ochranné pracovné prostriedky a posúdenie zdravotnej, zmyslovej a psychologickkej spôsobilosti žiaka, ak sa na výkon praktického vyučovania jej posúdenie vyžaduje.
7. Škola a zamestnávateľ sa dohodli, že zamestnávateľ poskytne bezodplatne žiakovi pracovné náradie a špeciálne pomôcky pre výkon produktívnej práce.
8. Zamestnávateľ v čase praktického vyučovania zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia žiaka. Zaväzuje sa oboznámiť žiaka pred začatím produktívnej práce s platnými predpismi BOZP a PO na pracovisku (prevádzke). V prípade pracovného úrazu žiaka tento ihneď oznámiť pedagogickému zamestnancovi poverenému metodickým dozorom alebo zástupcovi riaditeľa školy pre praktické vyučovanie alebo riaditeľovi školy.
9. Zamestnávateľ zabezpečí na účely hodnotenia a klasifikácie žiakov evidovanie dochádzky žiaka na praktické vyučovanie, počet odpracovaných hodín produktívnej práce žiaka, mesačne potvrdzuje vlastnoručným podpisom a odtlačkom pečiatky na mesačný výkaz o odpracovaných hodinách žiakom.

Článok V Ďalšie ustanovenia

1. Pri vykonávaní produktívnej práce sú pre žiaka záväzné pracovné predpisy platné na pracovisku zamestnávateľa, najmä predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, protipožiarnej ochrany a ochrany životného prostredia, ich dodržiavanie je zamestnávateľ povinný a oprávnený od žiaka vyžadovať.
2. Zodpovednosť za škodu žiakovi alebo zamestnávateľovi, ktorú preukázateľne úmyselne zavinil žiak počas praktického vyučovania bude posudzovaná v súlade s § 144 ods. 1 písm. o) a ods. 7 písm. e) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a § 25 ods. 4 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v spolupráci školy a zamestnávateľa.

Článok VI Skončenie platnosti zmluvy

Zmluvné strany môžu ukončiť platnosť tejto zmluvy pred termínom dohodnutej platnosti

- a) vzájomnou dohodou strednej odbornej školy a zamestnávateľa alebo
- b) písomnou výpoveďou strednej odbornej školy alebo zamestnávateľa s výpovednou lehotou jeden mesiac.

Článok VII Záverčné ustanovenia

1. Pokiaľ vzájomné vzťahy zmluvných strán táto zmluva neupravuje, budú posudzované podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka, školského zákona, zákona o odbornom vzdelávaní a príprave, Občianskeho zákonníka a zákona o ochrane zdravia a bezpečnosti pri práci.
2. Prílohy č. 1 až 3 sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o praktickom vyučovaní.

3. Zmluva je vyhotovená v troch exemplároch, z toho dva exempláre pre školu a jeden pre zamestnávateľa.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.
5. Zmluvné strany svojimi podpismi zmluvy potvrdzujú, že všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, vyjadrujú ich slobodnú vôľu zmluvu plniť.

V Bratislave dňa 19. 9. 2019

Ing. Marián Novanský

Mgr. Lucia Novanská

.....
za zamestnávateľa
meno, priezvisko oprávnenej osoby,
podpis

.....
riaditeľ školy

Prílohy:

1. Počet žiakov, meno žiaka, ročník, učebný odbor
2. Počet inštruktorov, povinnosti inštruktora
3. Tematický plán praktického vyučovania (*časový harmonogram PV, deň začatia a ukončenia PV*)

Centrálny register zmlúv Stredná odborná škola technológií a remesiel Ivanská cesta 21, 823 75 Bratislava p.č.: 708/2019 dňa: 19. 9. 2019 . . .
